



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΡΧΑΙΟΤΗΤΩΝ
ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΗΣ ΚΛΗΡΟΝΟΜΙΑΣ
ΕΦΟΡΕΙΑ ΑΡΧΑΙΟΤΗΤΩΝ ΘΕΣΠΡΩΤΙΑΣ
Τμήμα Διοικητικής και Οικονομικής Υποστήριξης

Ταχ. Δ/ση: Κύπρου 68 - Ηγουμενίτσα
Ταχ. Κώδικας: 46100
Πληροφορίες: Ελένη Σοφία
Τηλέφωνο: 26650.29177, 29178
Email: efathe@culture.gr

ΠΡΟΣ: Πουλιάσης και Συνεργάτες Ε.Ε.
Μπακαγιάννη 7 – 46100 Ηγ/τσα

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ

ΘΕΜΑ: «Πρόσκληση υποβολής προσφορών για επείγουσες εργασίες επισκευής και συντήρησης ηλεκτρονικών υπολογιστών, εκτυπωτικών μηχανημάτων και λοιπού εξοπλισμού της ΕΦ.Α. Θεσπρωτίας»

Η Εφορεία Αρχαιοτήτων Θεσπρωτίας, σε εφαρμογή των διατάξεων των άρθρων 50 και 53 του Ν. 4782/2021, σας καλεί να υποβάλετε προς την Υπηρεσία μας οικονομική προσφορά για επείγουσες εργασίες επισκευής και συντήρησης ηλεκτρονικών υπολογιστών, εκτυπωτικών μηχανημάτων και λοιπού εξοπλισμού (ερν: 50300000-8) της ΕΦ.Α. Θεσπρωτίας, σύμφωνα με το συνημμένο Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας πρόσκλησης.

Για την κάλυψη της ανωτέρω δαπάνης έχει εκδοθεί α) η υπ' αριθμ. πρωτ. 374704/03.08.2023 με Α.Δ.Α.: ΡΟ2Ν46ΝΚΟΤ-ΟΧΟ απόφαση ανάληψης υποχρέωσης στον ΑΛΕ 2420989001 και β) η βεβαίωση του Προϊσταμένου της Οικονομικής Υπηρεσίας, επί της ανωτέρω απόφασης ανάληψης υποχρέωσης, για την ύπαρξη διαθέσιμου ποσού, την ύπαρξη των προϋποθέσεων της παρ. 1α του άρθρου 4 του ΠΔ 80/2016 και τη δέσμευση στο οικείο Μητρώο Δεσμεύσεων της αντίστοιχης πίστωσης με α/α 64562.

Η έγγραφη προσφορά θα πρέπει να υποβληθεί, στα γραφεία της υπηρεσίας μας (οδός Κύπρου 68 - 461 00 Ηγουμενίτσα) σε σφραγισμένο φάκελο ταχυδρομικώς ή αυτοπροσώπως έως τις **08.09.2023, ημέρα Παρασκευή και ώρα 15.00.**

Δικαίωμα υποβολής προσφοράς έχουν όσοι τους απευθύνεται η παρούσα πρόσκληση και ασκούν νόμιμα ανάλογη δραστηριότητα.

Η προσφορά του Αναδόχου θα πρέπει να καλύπτει το σύνολο των ειδών, όπως ακριβώς περιγράφονται στο Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς. Προσφορά για μέρος του αντικειμένου της παρούσας δε γίνεται δεκτή και απορρίπτεται ως μη κανονική.

Ο φάκελος της προσφοράς θα πρέπει να περιλαμβάνει τα ακόλουθα:

Α. Υπεύθυνη Δήλωση του υποψηφίου (της παρ. 4 του Άρθρου 8 του Ν. 1599/1986, όπως ισχύει κάθε φορά) για την οποία δεν απαιτείται θεώρηση γνησίου υπογραφής, σύμφωνα με το υπόδειγμα που επισυνάπτεται.

Β. Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς, (υπογεγραμμένο και σφραγισμένο) σύμφωνα με το υπόδειγμα που επισυνάπτεται

Σε περίπτωση τελικής επιλογής σας ως αναδόχου, θα υποβάλετε στην Υπηρεσία μας τα παρακάτω δικαιολογητικά, εφόσον σας ζητηθούν:

α. Φορολογική ενημερότητα για γενική χρήση

β. Απόσπασμα ποινικού μητρώου. Η υποχρέωση αφορά ιδίως: αα) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές, ββ) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

γ. Γενικό πιστοποιητικό ΓΕΜΗ

δ. Πιστοποιητικό νόμιμης εκπροσώπησης από το ΓΕΜΗ στις περιπτώσεις που ο ανάδοχος είναι νομικό πρόσωπο

Η Αναθέτουσα Αρχή δε δεσμεύεται για την τελική ανάθεση της σύμβασης και δικαιούται να την αναθέσει ή όχι, να ακυρώσει σε οποιοδήποτε στάδιο την διαδικασία σύναψης σύμβασης, να ματαιώσει, να αναβάλει ή να επαναλάβει τη διαδικασία χωρίς καμία υποχρέωση για καταβολή αποζημίωσης εξ αυτού του λόγου.

Συν.: 1. Υπόδειγμα εντύπου οικονομικής προσφοράς

2. Υπόδειγμα Υπεύθυνης Δήλωσης

Ο Προϊστάμενος της Εφορείας

κ.α.α.

Γεωργία Πλιάκου

Αρχαιολόγος